

DOWÓD ZWROTU / ODBIORU SPRZĘTU

Data zwrotu:..... godzina zwrotu:.....

Zwracający (imię i nazwisko).....

Przyjmujący (imię i nazwisko).....

1. Zwrotu/Odbioru dokonano bez zastrzeżeń, co do jakości i ilości sprzętu*

2. Uwagi pracownika Gminy Trzciana:.....

.....

.....

.....

3. Uwagi Wypożyczającego:

.....

.....

.....

Data	Kwota zwrócona Wypożyczającemu	Kwota zatrzymana Wypożyczającemu

.....

(Czytelny podpis Zwracającego)

.....

(Czytelny podpis Przyjmującego)